



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TREMESTIERI
Scuola ad indirizzo Musicale
98128 MESSINA S.S. 114 Km. 5,600 – Tel. e Fax 090/622946
Cod.Fisc. 97105730838 – Cod. Mecc. MEIC8AC006
e-mail: meic8ac006@istruzione.it – meic8ac006@pec.istruzione.it
sito web: www.ictremestierime.it

I.C. DI TREMESTIERI - -MESSINA
Prot. 0002040 del 20/03/2020
01 (Uscita)

Al Signor Sindaco del
Comune di Messina
All'Ufficio Scolastico -
Ambito VIII- di Messina
Agli Istituti di ogni ordine e grado della Provincia di Messina
All'Albo Web

OGGETTO: Decreto di ARTICOLAZIONE ORARI degli Uffici di Dirigenza e di Segreteria dal 23/03/2020 al 03/04/2020, e successive modifiche , compreso ai sensi dell'art. 83, "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali, artt. 1-2 e 3 del Decreto Legge 17/03/2020, n. 18: "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPCM del 04/03/2020 che all'art. 1 comma 1 lett. d) decreta che fino al 15 marzo 2020 *"sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia [...] e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado"*;
- VISTO** il DPCM dell'8/03/2020 che all'art. 1, comma 1 lett. r) ha previsto che *"la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 23 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni [...]"* e alla lett. s) riporta che *"qualora sia possibile si raccomanda ai datori di lavoro di favorire la fruizione di periodi di congedo ordinario o di ferie"*;
- VISTO** il DPCM del 09/03/2020 che all'art. 1 comma 1 ha stabilito che *"le misure di cui all'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 sono estese all'intero territorio nazionale"* e sono efficaci fino alla data del 03 aprile 2020;
- VISTA** la nota prot. 323 del 10/03/2020 del Ministero dell'Istruzione -Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione- avente ad oggetto: Personale ATA. Istruzioni operative, nella quale si specifica che: *"Ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, nella condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza, ciascun Dirigente scolastico concede il lavoro agile al personale amministrativo [...] delle istituzioni scolastiche [...]"* disponendo *"l'adozione di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale [...]"*;
- VISTO** il DPCM dell'11/03/2020 il quale all'art. 1 comma 6 prevede che: *"Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza"*;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TREMESTIERI
Scuola ad indirizzo Musicale
98128 MESSINA S.S. 114 Km. 5,600 – Tel. e Fax 090/622946
Cod.Fisc. 97105730838 – Cod. Mecc. MEIC8AC006
e-mail: meic8ac006@istruzione.it – meic8ac006@pec.istruzione.it
sito web: www.ictremestierime.it

VISTO

l'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, il quale dispone che: “*Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado [...]*”;

PRESO ATTO

della Direttiva n. 02 del 12/03/2020 del Ministro per la Pubblica Istruzione, indirizzata “*Alle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”, avente ad oggetto: “*Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

PRESO ATTO

che il Decreto Legge del 17/03/2020, n. 18: “*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19*”, all’art. 87 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali), commi 1-2 e 3. prevede che:

“*1. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente:*

a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell’emergenza;

b) prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81.

2. La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall’amministrazione. In tali casi l’articolo 18, comma 2, della legge 23 maggio 2017, n. 81 non trova applicazione.

3. Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l’amministrazione non corrisponde l’indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all’articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.” I tempi e modi della propria attività, correlandola in modo flessibile” ,alla luce dell’emergenza sanitaria e “ all’esigenze della Istituzione cui è preposto e all’espletamento dell’incarico affidatogli” (CCNL Area V 2002-2005).



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TREMESTIERI
Scuola ad indirizzo Musicale
98128 MESSINA S.S. 114 Km. 5,600 – Tel. e Fax 090/622946
Cod.Fisc. 97105730838 – Cod. Mecc. MEIC8AC006
e-mail: meic8ac006@istruzione.it – meic8ac006@pec.istruzione.it
sito web: www.ictremestierime.it

Non vi è, dunque, alcuna necessità di esperire formale richiesta di lavoro agile, fermo restando la necessità di garantire il funzionamento, sia pure in modalità il più possibile “virtuale”, dell’Istituzione Scolastica”.

CONSIDERATO

che l’Istituto e i dipendenti, personale ATA con la qualifica di DSGA e assistenti amministrativi, sono in grado di assicurare ordinariamente il normale svolgimento dell’attività amministrativa in modalità smart Working, fatte salve eventuali esigenze indifferibili e il cui svolgimento non può essere effettuato in forma agile, da definire volta per volta con disposizioni interne;

SENTITO

il parere del DSGA;

DECRETA

1. A far data dal 23 marzo e fino al 03 aprile 2020 compreso, gli Uffici di Dirigenza e di Segreteria dell’Istituto Comprensivo “Tremestieri”, continueranno a svolgere la normale attività amministrativa a distanza (smart working).
2. Tutte le richieste e/o comunicazioni dovranno pervenire per mail al seguente indirizzo: meic8ac006e@istruzione.it o meic8ac006@pec.istruzione.it.
3. Con successivo provvedimento rivolto al personale, verranno definite le attività indifferibili e le modalità di eventuale presenza presso gli Uffici per il tempo strettamente necessario all’espletamento delle pratiche.
4. Il presente decreto, la cui pubblicazione sul sito <https://www.ictremestierime.edu.it/> deve intendersi quale notifica agli effetti di legge ai sensi dell’art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69, sarà revocato o modificato al venir meno delle condizioni che ne hanno prodotto l’emanazione.

Il termine di efficacia del presente decreto (03/04/2020) verrà prorogato ex lege, in dipendenza da disposizioni normative che potranno sopravvenire.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Broccio(*)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.